

Принято на
заседании Пер. Совета
МБОУ
Госселекцион
СОШ
от 21.08.11

МБОУ «Госселекционная средняя общеобразовательная школа»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Доценко С.А.

Приказ № 67 от 21.08.11



П О Л О Ж Е Н И Е

об общественном инспекторе по охране детства в Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних при МБОУ «Госселекционная средняя общеобразовательная школа» (далее – школа) избирается один общественный инспектор по охране детства из числа учителей, воспитателей, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.

Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются коллективом школы. Директор школы несет личную ответственность за работу общественных инспекторов по охране детства.

1.2. Общественный инспектор работает по руководством районного отдела образования, который проводит обучение и повышение квалификации общественных инспекторов, оказывают им постоянную методическую помощь

1.3. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями, расположенными на территории Белогорского Сельского поселения

1.4. Общественному инспектору по охране детства при его утверждении вручается удостоверение установленного образца. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других постоянных общественных обязанностей.

2. Обязанности и права инспектора по охране детства

2.1. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания, и представлять в отдел народного образования, обследования с заключением по

результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составлять его опись и принимать его к сохранности.

- выявлять лиц, желающих стать опекуном (попечителем) либо усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в отдел народного образования;
 - оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), вести учет детей и подростков, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз) в год за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;
 - совместно с отделом народного образования участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанных с воспитанием детей при раздельном проживании родителей
- вести агитационно-массовую работу среди населения (в пределах сельсовета) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
 - устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работали родители или опекуны детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;
3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

3.1. Общественные инспектора работают по плану, составленному на календарный год, полугодие и или квартал и согласованному с районным отделом образования.

3.2. Общественный инспектор периодически отчитывается о своей работе перед отделом образования.

3.3. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом школы, выдвинувшим их на эту работу.

4. Меры поощрения общественных инспекторов по охране детства применяются следующие виды поощрения:

4.1. Для наиболее отличившихся в работе общественных инспекторов применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- выплата денежной премии;
- предоставление экскурсионной или туристической путевки;
- награждение ценным подарком.